

ROMANIA
JUDETUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BEUCA

H O T A R A R E

**Privind: aprobarea regulamentului de organizare si functionare al Politiei Comunitare a
Comunei Beuca**

Consiliul Local al Comunei Beuca, intrunit in sedinta ordinara de lucru

Avand in vedere:

- Dispozitiile Legii nr. 371/2004 privind infiintarea, organizarea si functionarea Politiei
Comunitare si OUG nr. 23/24.03.2005 de modificare si completare a Legii nr. 371/2004;
- Regulamentul cadru aprobat prin H.G. nr.2295/2004 publicat in M.O. nr.3/03.01.2005;
- HCL nr. 56/20.12.2005 privind infiintarea si organizarea Politiei Comunitare a comunei
Beuca ;
- Raportul de specialitate nr. 1608/23.05.2006 intocmit de secretarul comunei;
- Expunerea de motive nr. 1609/23.05.2006 a primarului comunei;
- Avizele nr. 863/12.05.2006 si nr. 862/12.05.2006 ale ANFP Bucuresti;
- Avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;
- Disp. art. 38 alin. 2 lit. i si q si alin.2 din Legea nr.215/2001 a administratiei publice
locale;

in temeiul art.46 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale,

H O T A R A S T E:

Art. 1.
Se aproba Regulamentul de organizare si functionare al Politiei comunitare a comunei Beuca, in forma prezentata in anexa, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2.
Secretarul comunei va comunica prezenta hotarare autoritatilor si persoanelor interesate.

PRESEDINTE DE SEDINTA
OLTEANU CONSTANTIN

CONTRASEMNEAZA
Secretar
Jr. Cita Mioara Iulia

COMUNA BEUCA
NR. 34/29.05.2006

REGULAMENTUL
Politiei Comunitare a comunei BEUCA

CAPITOLUL I
Dispozitii generale

Art. 1.

(1) Personalul Politiei Comunitare se compune din functionari publici si personal contractual .

(2) Functionarul public din Politia Comunitara este inarmat, poarta uniforma in timpul serviciului si exercita atributiile specifice stabilite prin lege.

Art.2.

(1) Functionarul public din Politia Comunitara este investit cu exercitiul autoritatii publice, pe timpul si in legatura cu indeplinirea atributiilor si indatoririlor de serviciu, in limitele competentelor stabilite prin lege.

(2) Autoritatea functiei nu poate fi exercitata in interes personal.

Art. 3.

Functionarul public din Politia Comunitara isi desfasoara activitatea profesionala in interesul comunitatii locale, pentru asigurarea ordinii si linistii publice, pazei si protectiei obiectivelor de interes public, local si privat de pe raza de competenta, actioneaza in sprijinul institutiilor statului si executa orice alte activitati date in competenta, exclusiv pe baza si in executarea legii, cu respectarea principiilor imparialitatii, nediscriminarii, proportionalitatii si gradualitatii.

Art. 4.

(1) Functionarul public din Politia Comunitara este obligat sa respecte drepturile si libertatile fundamentale ale omului, Constitutia si legile tarii, juramantul, angajamentul de serviciu, prevederile normelor interne si sa indeplineasca dispozitiile legale ale superiorilor ierarhici privind activitatea sa profesionala.

(2) Functionarul public din Politia Comunitara raspunde, in conditiile legii, pentru modul in care isi executa atributiile de serviciu.

Art. 5.

Functionarii publici de conducere din cadrul Politiei Comunitare raspund pentru legalitatea dispozitiilor date personalului din subordine si sunt obligati sa verifice daca acestea au fost intelese corect si sa controleze modul de indeplinire a acestora.

Art. 6.

Calitatea de functionar public din Politia Comunitara se dobandeste si se pierde in conditiile prevazute de Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile ulterioare.

CAPITOLUL II

Structura organizatorica si categorii de functionari publici

Art. 7.

(1) La nivelul comunei Beuca, judetul Teleorman functioneaza Politia Comunitara - organizata ca Serviciu in cadrul aparatului propriu de specialitate al Consiliului Consilului Local.

(2) Serviciul va asigura ordinea publica, paza bunuri si valori.

Art. 8.

(1) Functiile din Politia Comunitara se clasifica dupa cum urmeaza:

- a) clasa I cuprinde functiile publice pentru a caror ocupare sunt necesare studii superioare de lunga durata, absolvite cu diploma de licenta sau echivalent;
- b) clasa a II-a cuprinde functiile publice pentru a caror ocupare sunt necesare studii superioare de scurta durata, absolvite cu diploma;
- c) clasa a III-a cuprinde functiile publice pentru a caror ocupare sunt necesare studii medii liceale, absolvite cu diploma.

(2) Functionarii publici din Politia Comunitara, numiti in functiile publice prevazute pentru clasele a II-a si a III-a, pot ocupa numai functii publice de executie.

Art. 9.

(1) Dupa nivelul atributiilor, functionarii publici din cadrul Politiei Comunitare pot fi functionari publici de conducere sau functionari publici de executie.

(2) In cadrul Politiei Comunitare a comunei Beuca, functia publica de conducere este: Sef serviciu.

Art. 10.

(1) Functionarii publici de executie din cadrul Politiei Comunitare sunt numiti in functia publica specifica de agent comunitar.

(2) Functia publica de executie de agent comunitar este structurata pe grade profesionale, astfel:

- a) superior, ca nivel maxim;
- b) principal;
- c) asistent;
- d) debutant.

Art. 11.

(1) Functionarii publici din Politia Comunitara pot fi numiti debutanti sau definitivi, in conditiile legii.

(2) La terminarea perioadei de stagi, activitatea functionarilor publici debutanti din Politia Comunitara se evalueaza in conformitate cu procedura de evaluare a activitatii functionarilor publici debutanti.

Art. 12.- Personalului contractual ii sunt aplicabile dispozitiile Codului Muncii si cele din normele speciale privitoare la personalul contractual din institutiile bugetare.

CAPITOLUL III

Selectionarea, pregatirea si numirea politistilor comunitari

Art.13.

Statutul de functionar public in cadrul Politiei Comunitare se dobandeste in conditiile legii.

Art.14.

(1) La infiintarea Politiei Comunitare, personalul acesteia va fi angajat din randul gardienilor publici care vor fi testati din punct de vedere psihologic si medical de catre institutii specializate, iar profesional, de catre o comisie de specialisti stabilita prin hotarare a consiliului local, la propunerea primarului.

(2) La testari pot participa toti gardienii publici care indeplinesc conditiile prevazute in prezentul regulament.

(3) In vederea participarii la testari, solicitantii intocmesc o cerere adresata primarului sau persoanei desemnate de acesta, dupa caz.

(4) Testarea profesionala se realizeaza in scris, pe baza tematicii stabilite si aduse la cunostinta publica prin afisare sau publicare in mass-media locale, in conditiile legii.

(5) Pentru persoanele declarate admise, primarul emite dispozitii de numire in functia publica, respectiv de incadrare a personalului contractual, in termen de cel mult 15 zile de la expirarea termenului de contestare a rezultatelor testarii si de solutionare a acestora.

Art. 15.

Pentru functiile neocupate in conditiile art. 13 se organizeaza concurs conform prevederilor legale.

Art. 16.

Persoana care se inscrie la concurs si urmeaza sa fie numita pe o functie publica in cadrul Politiei Comunitare, indiferent de rasa, nationalitate, sex, religie, avere sau origine sociala, trebuie sa indeplineasca conditiile generale legale prevazute pentru functionarii publici si conditiile specifice de ocupare a functiei publice pentru care se organizeaza concurs.

Art. 17.

(1) Functiile publice vacante din cadrul Politiei Comunitare se ocupa prin promovare, transfer, redistribuire sau concurs, in conditiile legii.

(2) Condițiile de organizare si desfasurare a concursului sau examenului se stabilesc prin hotarare a consiliului local, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 18.

(1) Concursul va cuprinde trei etape, astfel:

- a) selectarea dosarelor de inscriere;
- b) lucrare scrisa/ teste - grila, pentru verificarea cunostintelor necesare indeplinirii atributiilor functiei sau postului;
- c) interviu.

(2) Condițiile generale, conditiile specifice, precum si bibliografia concursului se stabilesc in conformitate cu dispozitiile legale referitoare la organizarea si desfasurarea concursurilor pentru ocuparea functiilor publice.

Art. 19.

Ocuparea postului de catre personalul contractual se face prin sustinerea unei probe practice si a interviului, in raport cu cerintele stabilite prin fisa postului, conform prevederilor legale aplicabile personalului contractual.

Art. 20.

(1) Dosarele candidatilor se intocmesc, in conditiile legii, diferentiat pentru functionarii publici sau personalul contractual, dupa caz.

(2) Documentele privind organizarea si desfasurarea concursului, lucrarile candidatilor la probele sustinute si procesul-verbal cuprinzand punctajul obtinut se indosariaza separat, pentru fiecare concurs.

Art. 21.

(1) Dosarele intocmite conform prevederilor art.19, in cazul candidatilor admisi, de completeaza cu copia procesului – verbal cuprinzand punctajul obtinut.

(2) Dosarele candidatilor respinsi se restituie acestora la cerere, pe baza de semnatura.

Art. 22.

(1) Candidatii declarati admisi au obligatia sa se prezinte in vederea numirii in functia publica in termen de 5 zile lucratoare de la expirarea termenului prevazut de lege pentru solutionarea contestatiilor.

(2) Dosarele candidatilor admisi se prezinta primarului de catre comisia de concurs, insotite de propunerea de numire. Primarul emite dispozitia de numire in functia publica in termen de 15 zile lucratoare de la data la care candidatii au fost declarati admisi.

(3) Neprezentarea candidatilor in vederea numirii atrage decaderea din dreptul de a fi numiti in functiile publice pentru care au candidat. In acest caz, este notificat urmatorul candidat din lista cuprinzand punctajele finale ale concursului, cu conditia ca acesta sa fi obtinut punctajul final minim necesar promovarii concursului.

Art. 23.

(1) Dupa prezentarea in vederea numirii functionarii publice din Politia Comunitara urmeaza un curs de formare, cu durata de 3 luni, organizat in centrele proprii ale Politiei Comunitare sau in institutiile de invatamant ale Ministerului Administratiei si Internelor, conform planificarii.

(2) La terminarea cursurilor, functionarii publice din Politia Comunitara obtin certificate de absolvire.

(3) Contravaloarea cursurilor de formare se suporta din bugetul primariei la care a fost numit in functia publica.

Art. 24.

(1) La numirea in functia publica, functionarii publice din Politia Comunitara depun juramantul de credinta in fata sefului Politiei Comunitare, in prezenta superiorului ierarhic si a unui coleg.

(2) Juramantul are urmatorul continut: "*Jur sa respect Constitutia, drepturile si libertatile fundamentale ale omului, sa aplic in mod corect si fara partinire legile tarii, sa indeplinesc constiincios indatoririle ce imi revin potrivit functiei, sa respect normele de conduita profesionala si civica si sa pastrez secretul profesional. Asa sa-mi ajute Dumnezeu.*" Formula de incheiere va respecta libertatea convingerilor religioase .

(3) Refuzul depunerii juramantului prevazut la alin.(2) atrage revocarea actului administrativ de numire in functie.

(4) Juramantul de credinta este semnat de catre functionarul public din Politia Comunitara, de seful Politiei Comunitare, superiorul ierarhic, precum si de catre colegul asistent.

(5) Juramantul de credinta este contrasemnat de primar, se pastreaza la dosarul personal al functionarului public din Politia Comunitara, iar o copie se inmaneaza acestuia.

(6) Prevederile alin. (1) - (5) se aplica si functionarilor publice din Politia Comunitara proveniti din randul gardienilor publici.

Art. 25.

(1) Functionarii publice din Politia Comunitara nou-incadrati sunt obligati sa incheie angajamente de serviciu pentru o perioada de 3 ani.

(2) Angajamentul se incheie in forma scrisa si cuprinde clauze pentru ambele parti, referitoare la drepturi si obligatii, conditiile de pregatire si perioada pentru care functionarul public se obliga sa desfasoare activitati in cadrul Politiei Comunitare.

(3) Dupa semnare, angajamentul va fi inclus in dosarul personal al fiecarui functionar public din Politia Comunitara.

(4) Prevederile alin. (1) – (3) se aplica si pentru functionarii publice din Politia Comunitara proveniti din randul gardienilor publici.

Art. 26.

Daca functionarului public din Politia Comunitara numit in functia publica ii inceteaza raporturile de serviciu din motive imputabile acestuia, inaintea expirarii perioadei prevazute in angajamentul de serviciu, acesta este obligat sa restituie contravaloarea cheltuielilor efectuate cu pregatirea sa, proportional cu perioada ramasa neefectuata pana la expirarea termenului prevazut la art. 24 alin. (1).

Art. 27.

(1) Functionarii publice din Politia Comunitara au dreptul la uniforma de serviciu si echipament de protectie specific locului si conditiilor de desfasurare a serviciului, care se acorda gratuit din fondurile primariei.

(2) Articolele din care se compune uniforma si durata maxima de uzura sunt prevazute de actele normative in vigoare.

(3) Descrierea uniformei de serviciu, a legitimatiei de serviciu si a insemnelor distinctive de ierarhizare ale personalului Politiei Comunitare este prevazuta in anexa nr.2 la H.G. nr.2295/09.12.2004.

(4) Uniforma si insemnele distinctive se poarta numai in timpul executarii serviciului.

CAPITOLUL IV

Atributiile personalului Politiei Comunitare

Art. 28. - In vederea indeplinirii atributiilor ce ii revin Politiei Comunitare, personalul de conducere, de coordonare, de paza si de ordine raspunde de organizarea si functionarea pazei unitatilor stabilite prin hotarare a consiliului local sau preluate pe baza de contract de prestari de servicii, participa la asigurarea climatului de ordine si liniste publica, a sigurantei persoanelor, integritatii corporale, vietii sau bunurilor cetatenilor ori ale domeniului public, urmareste respectarea regulilor de comert stradal si a curateniei localitatilor, conform competentelor stabilite prin legi, hotarari ale consiliilor locale sau prin dispozitii ale primarului.

Art. 29.

(1) Seful serviciu Politie Comunitara isi indeplineste atributiile in mod nemijlocit sub autoritatea si controlul primarului, este sef al intregului personal din subordine si are urmatoarele atributii:

organizeaza, planifica si conduce intreaga activitate a Politiei Comunitare;

intreprinde masurile necesare pentru incadrarea cu personal corespunzator;

- a) asigura cunoasterea si aplicarea intocmai de catre intregul personal a prevederilor legale;
- b) raspunde de pregatirea profesionala si instruirea personalului din subordine;
- c) coordoneaza activitatea de preluare a obiectivelor in paza si urmareste indeplinirea intocmai a clauzelor prevazute in contractele de prestari de servicii incheiate;
- d) intocmeste planurile de paza pentru obiectivele preluate pe baza de contract de prestari de servicii;
- e) studiaza si propune unitatilor beneficiare de paza introducerea amenajarilor tehnice si a sistemelor de alarmare impotriva efracției;
- f) asigura informarea operativa a consiliului local, precum si a politiei locale despre evenimentele deosebite ce au avut loc in cadrul activitatii Politiei Comunitare;
- g) colaboreaza cu alte organe ale statului cu atributii privind asigurarea climatului de ordine si liniste publica, siguranta persoanelor, integritatea corporala, viata, bunurile acestora ori ale domeniului public, curatenia si combaterea comertului stradal neautorizat;
- h) asigura ordinea interioara si disciplina in randul personalului din subordine, avand dreptul sa propuna acordarea de recompense si aplicarea de sanctiuni in conditiile legii;
- i) studiaza si propune consiliului local adoptarea de masuri, in cadrul obiectului de activitate, menite sa asigure realizarea de beneficii suplimentare, cum ar fi: intretinerea si repararea mijloacelor tehnice de paza si a sistemelor de alarmare impotriva efracției, asigurarea pazei transporturilor de valori importante, infiintarea si deservirea dispeceratelor de zona pentru semnalarea patrunderilor prin efracție si altele asemenea;
- j) propune primarului pentru a fi supuse spre aprobare consiliului local tarifele la care se vor executa prestarile de servicii pentru beneficiari;
- k) coordoneaza activitatea de aprovizionare, repartizare, intretinere si pastrare, in conditii de siguranta, a armamentului si munitiei din dotare;
- l) urmareste modul de echipare a personalului cu uniforme si insemnele dinstinctive de ierarhizare, repartizarea si utilizarea corespunzatoare a acestora;
- m) intreprinde masuri de aprovizionare si mentinere in stare de functionare a aparaturii de paza si alarmare, radiocomunicatii si a celorlalte amenajari destinate serviciului de paza si ordine;
- n) mentine legatura permanenta cu beneficiarii privind modul in care se desfasoara activitatea de paza, semnaleaza neregulile referitoare la indeplinirea obligatiilor contractuale si propune masurile necesare pentru cresterea eficientei pazei;
- o) analizeaza contributia personalului din Politia Comunitara la apararea ordinii si linistii publice, la constatarea contravențiilor in domeniile prevazute de lege si ia masuri de imbunatatire a acesteia;
- p) organizeaza si executa controale tematice si inopinate asupra modului cum sunt indeplinite atributiile de serviciu de catre personalul din Politia Comunitara;
- q) organizeaza sistemul de alarmare a personalului in cazuri deosebite;
- r) organizeaza activitatile de protectie a muncii, de prevenire si stingere a incendiilor.

- s) organizeaza, planifica, conduce si controleaza activitatea personalului din subordine privind asigurarea pazei bunurilor, participarea la apararea ordinii si linistii publice, a vietii si integritatii persoanelor;
- t) participa, la solicitare, la incheierea contractelor de prestari de servicii cu beneficiarii din zona de competenta, intocmeste planurile de paza, asigura cunoasterea prevederilor acestora si punerea lor in practica, mentin legatura permanenta cu beneficiarii, urmarind modul de desfasurare a activitatilor specifice, si ia masuri de remediere a neregulilor constatate;
- u) intocmeste planurile de paza si urmareste sa prevada toate punctele vulnerabile patrunderii in obiectiv, amenajarile tehnice necesare, sistemele de alarmare impotriva efracției, obligativitatea cu privire la mentinerea lor in stare de functionare si raspunderea concreta in cazul nerealizării lor;
- v) asigura cunoasterea si aplicarea intocmai de catre personalul din subordine a prevederilor legale ce reglementeaza activitatea de paza , asigurarea ordinii si linistii publice, regulile de convietuire sociala, integritatea corporala a persoanelor, curatenia si comertul stradal si a normelor de protectie a muncii;
- w) constata contravențiile date in competenta, aplica sanctiunile potrivit legii si tine evidenta acestora;
- x) stabileste reguli cu privire la predarea-primirea armamentului si munitiei, portul si folosirea acestora in timpul serviciului, precum si intretinerea si asigurarea deplinei lor securitati cand nu se afla asupra personalului;

Art. 30. In lipsa Sefului serviciului Politie comunitara atributiile acestuia sunt preluate de viceprimarul comunei, iar in lipsa acestuia de catre persoana desemnata de catre primar prin dispozitie.

Art. 31. Functionarii publici de executie si personalul contractual din Politia Comunitara au urmatoarele atributii specifice:

- a) sa se prezinte la serviciu in conditii corespunzatoare pentru indeplinirea indatoririlor ce le revin si sa nu consume bauturi alcoolice pe timpul executarii sarcinilor de serviciu;
- b) la intrarea in serviciu sa verifice locurile si punctele vulnerabile, existenta si starea incuietorilor, a amenajarilor tehnice si a sistemelor de paza alarmare si sa ia, in caz de nevoie, masurile care se impun;
- c) sa cunoasca prevederile legale privind accesul in obiective si regulile stabilite in planurile de paza;
- d) sa supravegheze ca persoanele carora li s-a permis accesul in incinta, pe baza documentelor stabilite, sa se deplaseze numai in locurile pentru care au primit permisiunea de acces;
- e) sa nu paraseasca postul incredintat decat in situatiile si conditiile prevazute in consemnul postului;
- f) sa verifice obiectivul incredintat spre paza, cu privire la existenta unor surse care ar putea produce incendii, explozii sau alte evenimente grave. In cazul in care acestea s-au produs, sa ia primele masuri de salvare a persoanelor si a bunurilor, precum si pentru limitarea consecintelor acestor evenimente si sa sesizeze organele competente;
- g) in cazul savarsirii unei infractiuni flagrante ia masuri de conducere si de predare a faptuitorului structurilor Inspectoratului General al Politiei Romane competente potrivit legii. Daca faptuitorul a disparut, asigura paza bunurilor, nu permite patrunderea in campul infractional a altor persoane si anunta unitatea de politie competenta, intocmind totodata proces-verbal cu cele constatate;
- h) sa constate contravențiile date in competenta si sa aplice sanctiunile potrivit legii;
- i) sa faca uz de armamentul din dotare numai cu respectarea stricta a prevederilor legale;

Art. 32.

Pe timpul patrularii pe raza comunei, personalul Politiei Comunitare poate folosi autovehicule cu insemnul distinctiv "POLITIA COMUNITARA".

Art. 33.

Pe timpul executarii serviciului, functionarului public si personalului contractual din Politia Comunitara ii este interzis:

- a) sa incredinteze arma altei persoane;
- b) sa intreprinda actiuni care nu au legatura cu indeplinirea indatoririlor de serviciu;
- c) sa incredinteze fara aprobarea superiorului ierarhic paza postului unei alte persoane;
- d) sa paraseasca postul inainte de ora stabilita prin consemn sau inainte de a fi schimbat, atunci cand serviciul de paza se executa pe mai multe schimburi.

CAPITOLUL V

Valorificarea patrimoniului, solutionarea drepturilor si obligatiilor nascute din contracte

Art. 34.

Patrimoniul necesar existentei si functionarii Politiei Comunitare se asigura prin bugetul local, din domeniul public si privat al comunei si prin preluare din patrimonial Corpului Gardienilor publici.

Art. 35.

Asigurarea tehnico-materiala a Politiei Comunitare la nivelul comunei se va desfasura conform reglementarilor proprii, stabilite prin hotarari ale consiliului local.

Art. 36.

Politia Comunitara este autorizata sa actioneze, sa detina si sa foloseasca arme letale si arme neletale, precum si munitia corespunzatoare, pentru inarmarea personalului propriu, in conditiile prevazute de lege.

CAPITOLUL VI

Dispozitii tranzitorii si finale

Art. 37.

Prevederile Legii nr. 188/1999, republicata, cu modificarile ulterioare, si ale celorlalte acte normative in vigoare referitoare la functionarii publici se aplica in mod corespunzator functionarilor publici din Politia Comunitara, in masura in care prin legea de organizare si functionare a acesteia nu se dispune astfel.

Art. 38.

(1) Personalul Politiei Comunitare isi indeplineste atributiile in mod nemijlocit sub autoritatea si controlul primarului si nu poate primi insarcinari din partea altor persoane.

(2) Primarul poate delega prerogativele ce il revin unei persoane desemnate prin dispozitie.

Art. 39.

Personalul Politiei Comunitare poate infiinta si se poate asocia in organizatii sindicale sau in alte organizatii, in conditiile legii.

Art. 40.

Personalul Politiei Comunitare beneficiaza de salarizarea functionarilor publici sau a personalului contractual, in functie de categoria din care face parte, potrivit legii.

Art. 41.

Prezentul regulament va fi imbunatatit si modificat ori de cate ori va fi nevoie in functie de problemele curente ale comunei.